

# Data Manager (m/v/x)

**Heb je een passie voor data, werk je nauwkeurig en gestructureerd, en heb je interesse in het domein van de gezondheidszorg ? Programmeer jij graag in SAS ? Dan is deze job iets voor jou !**

## Bedrijfsomschrijving

Het Intermutualistisch Agentschap (IMA) is een data-expertisecentrum met een kernteam van 20 personen dat gepseudonimiseerde patiëntengegevens van de zeven Belgische ziekenfondsen samenbrengt op één platform. Ze maakt de data toegankelijk voor onderzoek en analyses die tot doel hebben de toegankelijkheid, doelmatigheid en kwaliteit van de Belgische gezondheidszorg te verbeteren. Ze stelt hiervoor open data ter beschikking in de IMA Atlas en begeleidt onderzoekers bij het gebruik van micro-data. Het IMA voert ook zelf analyses uit op de data en werkt mee aan beleidsondersteunend en wetenschappelijk onderzoek.

Meer info over het IMA vind je op <https://ima-aim.be>.

## Je functie

Je bent verantwoordelijk voor het beheer van de IMA databanken, zowel in het algemeen als voor specifieke projecten in verschillende domeinen van het gezondheidszorgbeleid. Je verwerkt ruwe facturatiegegevens tot de gevraagde informatie (bv. afgeleide analysevariabelen, geaggregeerde resultaten en statistieken) :

- Je beheert de structuur en de inhoud van de IMA databanken, met kennis van de achtergrond van de gegevens (gezondheidszorg, ziekteverzekering, werking verzekeringsinstellingen).
- Vertrekkend van de ruwe administratieve en facturatiegegevens, maak je afgeleide data, die direct bruikbaar zijn voor onderzoeks- en beleidsdoelstellingen van het IMA en de partners.
- Je neemt initiatieven voor kwaliteitsverbetering van data, documentatie en procedures en volgt deze op als projectleider. Je doet daarom uitgebreide kwaliteitstesten op de data en geeft hierover feedback aan de ziekenfondsen.
- Je bent verantwoordelijk voor de actualisaties van layout documenten en metadata van de databanken. Je draagt actief bij aan het actueel houden van referentietabellen.
- Je programmeert in SAS en je hebt aandacht voor 'good programming practices' en ondersteunt je collega's hierin.
- Je ondersteunt de vertaling van inhoudelijke projectvragen naar een dataselectie en/of analysemethode, je selecteert project specifieke data uit de IMA databanken, structureert de projectruimtes en volgt de dataleveringen voor projecten en partners op.
- Als antwoord op beleidsvragen van externen of partners, produceer je anonieme resultaatsbestanden na verwerking van de ruwe facturatiegegevens.
- Je communiceert met verscheidene interne en externe partners, waaronder IT-collega's.
- Je volgt interne en externe ontwikkelingen op met betrekking tot het domein van de gezondheidszorg ; je zoekt actief naar informatie bij de juiste referentiepersonen.

## Profiel

- Masterdiploma, bij voorkeur in een relevante richting of gelijkwaardig door ervaring

- Ervaring met data-analyse ; kennis van SAS en ETL-processen is een pluspunt.
- Vertrouwd met minstens één ontwikkelingsomgeving zoals SAS , R of Python.
- Uitstekende actieve kennis van het Frans of Nederlands, en een goede passieve kennis van de andere landstaal.
- Taken zelfstandig plannen en organiseren, initiatief nemen en opdrachten actief aanpakken.
- Interesse in de sector van de publieke gezondheidszorg.
- Goede communicatie- en samenwerkingsskills
- Werkervaring in een ziekenfonds of grondige kennis van de gegevens verzekeraarbaarheid en uitgaven gezondheidszorg van de Belgische verzekeringsinstellingen is een pluspunt.

### **We bieden**

Een voltijdse tewerkstelling van onbepaalde duur. Een ongedwongen spirit binnen een klein, gedreven team van hoogopgeleide professionals. Een aantrekkelijk salaris in overeenstemming met je ervaring aangevuld met o.a. maaltijdcheques en gratis woon-werkverkeer met het openbaar vervoer. Een centraal gelegen locatie in Brussel die uitstekend bereikbaar is met openbaar vervoer. Een duurzame kantoorruimte met aandacht voor comfort, ergonomie en het evenwicht tussen individueel werk en coworking. De mogelijkheid tot thuiswerk van twee tot drie dagen per week.

### **Heb je interesse ?**

Stuur je CV en motivatiebrief tot 15/04/2026 naar [jobs@intermut.be](mailto:jobs@intermut.be).